

新入社員等雇入れ時安全衛生教育

新入社員等ビジネスマナー研修

申込書

令和 年 月 日

受講日				
受講番号	受講者氏名	所属部署	性別	生年月日
	フリガナ		男・女	西暦 年 月 日
	フリガナ		男・女	西暦 年 月 日
	フリガナ		男・女	西暦 年 月 日

勤務先(個人申込の方はご連絡先を記入)

事業場名			非会員事業場のみご記入下さい	
所在地	〒		業種	
担当者	(所属)	(氏名)	従業員数	
TEL			FAX	
請求書	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 否	会費納入方法	<input type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> 銀行振込	

★ この受講申込書の個人情報は講習会の受講資料として使用し、受講者の同意なく目的外に利用することはありません。

名古屋西労働基準協会長 殿

会費(受講料・テキスト代・昼食代・消費税を含みます)

	会 員	一 般
新入社員等雇入れ時安全衛生教育	7,500円	9,500円
新入社員等ビジネスマナー研修	8,500円	10,500円
雇入れ時安全衛生教育 &ビジネスマナー研修	14,000円	18,000円

申込方法： 申込書を名古屋西労働基準協会まで郵送またはFAX(052)581-8089にて
ご送付のうえ、開催日の14日前までに会費を下記の指定口座へお振込ください。

お振込先： 三菱UFJ銀行 柳橋支店 普通預金 0345841

名古屋西労働基準協会